

Vereniging Plantage Matuaribo

Jaarverslag 2023

15-11-2024

Inhoudsopgave

1. Inleiding & algemene informatie	3
1.1. Achtergrond & visie	3
1.2. Missie.....	3
1.3. Doel jaarverslag.....	3
1.4. Leden	3
1.5. Financieel.....	3
1.6. ANBI.....	3
2. Bestuurlijke ontwikkelingen	4
2.1. Bestuursleden	4
2.2. Bestuurlijke activiteiten	4
2.2.1. Beleid	4
2.2.2. Vergaderingen	4
2.2.3. ALV	4
3. Activiteiten.....	5
3.1. Beleidsplan	5
3.2. Kick-off.....	5
3.3. Konmakandra	5
3.4. Project: Samenwerking met plantagebestuur Matuaribo	5
3.5. Project: Verkenning op Internationale Samenwerking	5
4. Projectplannen.....	6
4.1. Projectplan: 'De weg naar Matuaribo'	6
4.2. Projectplan: 'Empowerment van Nazaten door de Rijkdom van Zelfonderzoek'	6
5. Algemene informatie.....	7
5.1. Ledengroei.....	7
5.2. Contributiegelden	7
5.3. Administratie	7
5.4. Communicatie.....	7
6. Jaarrekening en toelichting	8
6.1. Balans	8
6.2. Winst- en verliesrekening 2023.....	9
6.3. Toelichting op de balans	10
6.4. Toelichting op de winst- en verliesrekening	10
6.5. Toelichting op de jaarrekening.....	11

1. Inleiding & algemene informatie

1.1. Achtergrond & visie

Het jaar 2023 was voor Vereniging Plantage Matuaribo het eerste operationele jaar sinds de oprichting in 2021. Het doel van Vereniging Plantage Matuaribo is: *van het cultureel erfgoed, Plantage Matuaribo, een historische plek te maken waar men het slavernijverleden kan herdenken en de cultuur kan beleven. Waar men kan recreëren en kan genieten van de rust en natuur. Plantage Matuaribo wordt hiermee cultureel erfgoed, wat beschermd is voor de toekomst.*

1.2. Missie

Vereniging Plantage Matuaribo bevordert participatie voor cultureel erfgoed door nazaten uit Surinaamse en Caribische gemeenschappen te verbinden en te helpen helen. Ons missie is onderverdeeld in vier categorieën:

- Wij maken de **geschiedenis** van het slavernijverleden zichtbaar en tastbaar.
- Wij creëren **bewustwording** in zowel Nederland als in Suriname om de plantage te beschouwen als cultureel erfgoed.
- Wij geloven in het **herdenken** en eren van voorouders vanuit de tradities uit de wintireligie op de plantages.
- Wij stimuleren **participatie** voor het erfgoed dat Plantage Matuaribo is.

1.3. Doel jaarverslag

Dit verslag biedt onze leden en andere belanghebbenden een uitgebreid overzicht van verenigingsactiviteiten van het jaar 2023. Daarnaast dient de vereniging deze op als verplicht onderdeel van een culturele ANBI-status.

1.4. Leden

De vereniging heeft leden die bijdragen en steunen door middel van een maandelijkse contributie en meerdere contactmomenten in het jaar. Eind 2023 telde de vereniging **27 leden** incl. de bestuursleden.

1.5. Financieel

Eind 2023 sloten we het jaar af met een positief resultaat van **€4,324**. Bij het einde van 2023 was het vermogen van de vereniging **€4,299**. De jaarrekening is te vinden in [hoofdstuk 6](#).

1.6. ANBI

De vereniging verkreeg een **culturele ANBI-status** op 16 augustus 2023. Zie www.anbi.nl.

2. Bestuurlijke ontwikkelingen

2.1. Bestuursleden

In 2023 bestond het bestuur van Vereniging Plantage Matuaribo uit:

Voorzitter:	U.L. Watson
Secretaris:	G. Watson
Penningmeester:	O. Fisher

Het bestuur werkt regelmatig samen met vaste adviseurs op verschillende gebieden.

2.2. Bestuurlijke activiteiten

In het eerste operationele jaar ontwikkelde het bestuur een beleidsplan met missie en visie. Een essentieel onderdeel om de vereniging te professionaliseren en richting te bepalen. Daarbij is een visueel vijfjarenplan ontwikkeld die bijdraagt aan het behalen van doelstellingen.

2.2.1. Beleid

Van de bestuurders wordt verwacht dat zij bij de vervulling van hun taak, zich richten naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Als lid van het bestuur van Vereniging Plantage Matuaribo gaan we uit van een aantal uitgangspunten. Ons bestuursbeleid is [hier](#) te lezen. Aan alle uitgangspunten zijn door de bestuursleden voldaan.

Bestuursleden ontvangen geen bijdragen voor hun werkzaamheden. Alle reële aantoonbare gemaakte onkosten worden wel vergoed.

2.2.2. Vergaderingen

Het bestuur heeft in 2023 8 maal vergaderd op 15 januari, 23 maart, 11 april, 28 april, 26 juli, 27 augustus, 23 oktober en 13 november. De vergaderingen zijn hebben zowel digitaal, via Teams of Whatsapp, als fysiek plaatsgevonden. Fysieke vergadering werden in het hele jaar gehouden op het gevestigde adres Klimop 2, te Portugaal.

2.2.3. ALV

Het bestuur heeft in 2023 tweemaal een Algemene Ledenvergadering georganiseerd op 10 mei en op 19 november. De ALV in het voorjaar werd besproken welke plannen we hadden voor het komende jaar en in het najaar werden alle activiteiten gedeeld en geëvalueerd. Ook werden de plannen voor 2024 gedeeld.

3. Activiteiten

3.1. Beleidsplan

In 2023 ontwikkelde het bestuur het Beleidsplan 2023-2028. Deze is op 25 april 2023 opgeleverd en ter beschikking gesteld voor alle leden. Het beleidsplan is [hier](#) te zien. Het beleidsplan is geschreven door de voorzitter mevrouw U.L. Watson met ondersteuning van een vrijwillige communicatieadviseur. Samen met alle andere bestuursleden in bepaald wat het beleid werd.

3.2. Kick-off

De vereniging organiseerde op 8 januari 2023 een feestelijke bijeenkomst om te vieren dat we zijn opgericht. Alle bestuursleden waren aanwezig en ontvingen ongeveer **20 gasten**. De vereniging deelde het belang van een gemeenschap om ontwikkeling te brengen op Plantage Matuaribo door middel van een presentatie en dialoog. Naar aanleiding van deze dag zijn 13 mensen lid geworden.

3.3. Konmakandra

Op 25 augustus 2023 organiseerde de vereniging een Konmakandra om mensen uit de Surinaamse gemeenschappen bij een te brengen en verbinding te stimuleren. Op deze dag waren **55 aanwezigen**. De vereniging deelde de missie en visie die sinds 25 augustus waren vastgelegd in het beleidsplan. Het doel van de dag was om leden uit de gemeenschap te laten nadenken over cultureel erfgoed uit het Slavernijverleden. Daaruit ontstond een dialoog over familiegeschiedenis, heling en roots.

3.4. Project: Samenwerking met plantagebestuur Matuaribo

Na de oprichting van de vereniging is contact gelegd met het plantagebestuur van Matuaribo gevestigd in Suriname. De vereniging heeft het doel gesteld om de plantage tot ontwikkeling te brengen waarbij een samenwerking met Suriname nodig is. Op eigen kosten is de voorzitter mevrouw U.L. Waton samen met twee vrijwilliger naar Suriname gereisd om met directe betrokkenen, erfgenamen van de plantage en bestuursleden van het plantagebestuur te overleggen. De reis was een startpunt voor de inmiddels geïntensiveerde samenwerking met Suriname. Het project duurde van 9 tot 21 juni.

3.5. Project: Verkenning op Internationale Samenwerking

Op 8 maart 2023 diende de vereniging de projectaanvraag 'Internationale Samenwerking: Verkennen' in bij het Fonds voor Cultuurparticipatie. Het project is opgesteld vanuit het verlangen een wederkerige samenwerking op te bouwen met een gevestigde culturele erfgoedorganisatie in het Para district. Het doel was om samen met de beoogde partner te overleggen en overeen te komen welke mogelijkheden er zijn om participatie bij cultureel erfgoed te stimuleren bij de doelgroepen: professionals scholieren, jongeren en vrijwilligers.

Het project duurde van 21 september tot 8 oktober. Deelgenomen aan dit project hebben de voorzitter U.L. Watson, secretaris G. Watson, penningmeester O. Fisher, vrijwillig adviseur J. Watson en communicatieadviseur J.A. van Rhemen.

4. Projectplannen

4.1. Projectplan: 'De weg naar Matuaribo'

Op 17 juli 2023 diende de vereniging de projectaanvraag 'Aanleg rehabilitatie toegangsweg Matuaribo' in bij het Cultuurfonds (regeling DNB-bank). Het projectplan kwam voort uit de wensen van de erfgenamen van Plantage Matuaribo om deze toegankelijk te maken voor uitbreiding van culturele initiatieven. Het projectplan is geschreven door voorzitter U.L. Watson met ondersteuning van vrijwillig communicatieadviseur J.A. van Rhemen.

Op 15 december 2023 ontvingen wij het bericht dat de projectaanvraag niet werd toegekend. Daarmee is het project ook niet uitgevoerd.

4.2. Projectplan: 'Empowerment van Nazaten door de Rijkdom van Zelfonderzoek'

Op 17 oktober 2023 diende de vereniging de projectaanvraag 'Genealogisch Onderzoek en Oral History' in bij het Fonds voor Cultuurparticipatie. Het projectplan is ontstaan door de behoefte van belanghebbenden en erfgenamen van Plantage Matuaribo om de culturele en traditionele waarde van de plantage te ontdekken. Met behulp van onderzoek en interviews zou de vereniging achter eeuwenoude verhalen en documentatie kunnen komen en tegelijkertijd leden uit de gemeenschap in staat stellen om zelf onderzoek te verrichten. Het projectplan is geschreven door voorzitter U.L. Watson met ondersteuning van communicatieadviseur J.A. van Rhemen.

Op 31 december 2023 was er nog geen terugkoppeling gegeven over eventuele toekenning.

5. Algemene informatie

5.1. Ledengroei

Sinds de start van het jaar is het aantal leden gegroeid van 0 naar 28 leden.

5.2. Contributiegelden

De contributie is bepaald met een keuzebedrag van €7,50, €10,- of €12,50 per maand. Bij inschrijving kiest de inschrijver welk bedrag die wilt betalen. Leden krijgen maandelijks een mail met betaalverzoek. In dit jaar is georiënteerd op de mogelijkheden voor automatische incasso.

5.3. Administratie

Ledenadministratie is opgezet in januari 2023. Database wordt bijgehouden via Microsoft Excel.

5.4. Communicatie

Naar alle leden is twee keer een uitnodiging voor de Algemene Ledenvergaderingen, één keer een nieuwsbrief gestuurd en één keer een enquête gedeeld.

6. Jaarrekening en toelichting

6.1. Balans

Balans

Activa

Vaste Activa	Jaartal
Materiële vaste activa	
Materiële vaste activa	€ -
Totaal materiële vaste activa	€ -
Immateriële vaste activa	
Immateriële vaste activa	€ -
Totaal immateriële vaste activa	€ -
Vlottende Activa	
Vorderingen	
Vorderingen	€ -
Totaal vorderingen	€ -
Liquide Middelen	
Liquide middelen	€ 4.324
Totaal liquide middelen	€ -
Totaal	€ 4.324

PASSIVA

Ondernemingsvermogen	
Ondernemingsvermogen	€ 4.299
Totaal ondernemingsvermogen	€ 4.299
Langlopende schulden	
Langlopende schulden	€ -
Totaal langlopende schulden	€ -
Kortlopende schulden	
Kortlopende schulden	€ 25
Totaal kortlopende schulden	€ 25
Totaal	€ 4.324

6.2. Winst- en verliesrekening 2023

Winst- en verliesrekening

	Jaartal	
Inkomsten		
Inkomsten	€ 8.892	100%
Totaal contributies	€ 8.892	100%%
Personeelskosten	€ -	0%
Huisvestingskosten	€ -	0%
Auto- en transportkosten	€ -	0%
Machines, gereedschap en installatiekosten	€ -	0%
Verkoopkosten	€ 7.906	88%
Overige bedrijfskosten	€ 1.066	12%
Afschrijvingen	€ -	0%
Financiele baten en lasten	€ -	0%
Buitengewone baten en lasten	€ -	0%
Totaal kosten	€ 8.972	100%
Totaal verlies	€ 80	1%

6.3. Toelichting op de balans

Toelichting op de balans

	Jaartal	
Vorderingen		
Vorderingen	€	-
Totaal vorderingen	€	-
Liquide middelen		
NL88 RABO 0313 8730 11	€	4.324
Totaal liquide middelen	€	4.324
Kortlopende schulden		
Kortlopende schulden	€	25
Totaal kortlopende schulden	€	25
Ondernemingsvermogen		
Resultaat lopend boekjaar	€	-80
Beginvermogen	€	4.379
Totaal ondernemingsvermogen	€	4.299

6.4. Toelichting op de winst- en verliesrekening

Toelichting op winst-en-verliesrekening

	Jaartal	
Inkomsten		
Contributies	€	1.392
Subsidie	€	7.500
Totaal contributies	€	8.892
Verkoopkosten		
Overige verkoopkosten	€	7.907
Totaal verkoopkosten	€	7.907
Overige bedrijfskosten		
Bankkosten	€	89
Kleine aanschaffen kantoor	€	519
Representatiekosten	€	458
Totaal overige bedrijfskosten	€	1.066

6.5. Toelichting op de jaarrekening

Inkomsten

De totale inkomsten van de organisatie bedragen dit jaar €8.892. Deze inkomsten zijn opgebouwd uit twee belangrijke onderdelen:

1. Contributies: De contributie-inkomsten bedragen €1.392. Deze inkomsten zijn afkomstig van donateurs of leden van de organisatie en vormen een structurele bijdrage aan het financiële draagvlak van de organisatie.
2. Subsidie: De organisatie heeft een subsidie ontvangen van €7.500 voor een specifiek project in Suriname, gericht op de oriëntatie op samenwerking. Deze subsidie dekt een groot deel van de financiering van dit project en vormt daarmee een belangrijke bron van projectinkomsten.

Totale Inkomsten: €8.892

Verkoopkosten

De verkoopkosten voor het jaar bedragen in totaal €7.900. Deze kosten zijn direct verbonden aan de activiteiten die de organisatie uitvoert, en het betreft waarschijnlijk kosten die nodig waren voor het aanbieden van diensten of producten aan donateurs, leden, of andere betrokkenen. Deze kosten nemen een groot deel van de inkomsten in beslag.

Totale Verkoopkosten: €7.900

Overige bedrijfskosten

Naast de directe verkoopkosten heeft de organisatie ook te maken met overige bedrijfskosten, welke bestaan uit de volgende posten:

1. Bankkosten: De bankkosten bedragen €89. Dit zijn de kosten die door de bank in rekening zijn gebracht voor de dienstverlening aan de organisatie.
2. Kleine aanschaffen kantoor: Er is €519 uitgegeven aan kleine kantoorbenodigdheden. Deze aankopen zijn nodig voor het functioneren van de organisatie en de ondersteuning van administratieve taken.
3. Representatiekosten: Er is €458 uitgegeven aan representatiekosten. Dit zijn kosten die de organisatie heeft gemaakt voor het onderhouden van relaties en het vergroten van haar netwerk, mogelijk door vergaderingen, bijeenkomsten, of representatieve uitgaven.

Totale Overige Bedrijfskosten: €1.066

Onkostendeclaratie van bestuurders

Het is vermeldenswaardig dat de bestuurders geen onkosten hebben gedeclareerd, ondanks dat zij mogelijk wel kosten hebben gemaakt in het belang van de organisatie. Deze keuze draagt bij aan de kostenbeheersing en laat zien dat de bestuurders de middelen van de organisatie zoveel mogelijk willen inzetten voor de kernactiviteiten en het behalen van haar doelstellingen.

Totaaloverzicht en resultaat

Het financiële resultaat van de organisatie kan als volgt worden berekend:

- Totale inkomsten: €8.892
- Totale verkoopkosten: €7.900
- Totale overige bedrijfskosten: €1.066
- Totaal resultaat: €8.892 - €7.900 - €1.097 = -€80

Conclusie

De organisatie heeft een klein verlies geleden van €80,- over het boekjaar. Dit verlies is beperkt, gezien de totale omvang van de inkomsten en uitgaven. De subsidie heeft aanzienlijk bijgedragen aan de projectuitvoering, terwijl de contributies bijdragen aan de basisfinanciering van de organisatie. De keuze van de bestuurders om geen gemaakte onkosten te declareren toont hun betrokkenheid en toewijding aan het behoud van de financiële middelen van de organisatie voor haar culturele doelstellingen.